

INTÉZMÉNYI INTÉZKEDÉSI TERV

A 2019. február 1-i intézményi tanfelügyeleti látogatás alapján

ÚJPESTI KÁROLYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVE: **HIRMANN LÁSZLÓ**

INTÉZMÉNY OKTATÁSI AZONOSÍTÓJA: **034863**

AZ INTÉZMÉNYÜNK ERŐSSÉGEI AZ INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELETI ÉRTÉKELÉS ALAPJÁN	
KOMPETENCIA	RÉSZTERÜLET
1. Pedagógiai folyamatok	Tudatos és tervezett az intézményben folyó pedagógiai munka. Az intézményi dokumentumok naprakészek, a törvényi előírásoknak megfelelnek. A tervek elkészítésébe a nevelőtestületet bevonjuk. Az aktualizálást teammunka előzi meg, melyben minden munkaközösség képviselteti magát. Havi rendszerességgel összeül az iskola kibővített vezetősége, mely során értékeljük és felülvizsgáljuk az elvégzett munkát és pontosítjuk a következő havi feladatokat. Megvalósul a PDCA-ciklus.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Az oktató és nevelő munkát támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi intézményünket. Teljesül az intézményben a pedagógiai program egyik legfontosabb célkitűzése, azaz a demokratikus légkör igényes, fegyelmezett munkakultúra körülményei között valósul meg. A pedagógiai munkát nagymértékű hozzáadott érték jellemzi, melyet a tanulók sikeres továbbhaladása igazol. Támogató, családias légkör jellemzi az intézményünket. Változatos, hagyományápoló és hagyományteremtő közösségi programokat szervezünk, mellyel a diákok, a szülők és a fenntartó is elégedettek. Az öregdiákokkal való kapcsolattartás kultúrája kiemelkedő.
3. Eredmények	A pedagógusok kiemelkedő célja, hogy a diákok minél eredményesebbek legyenek a tanulmányi munkában. A mérési eredmények minden kolléga

	számára elérhetőek, munkaközösségi és tantestületi szinten is részletesen elemezzük őket. A későbbi tervek készítésénél építünk az ezekből származó tapasztalatokra. Jelentős sikereket könyvelünk el a tanulók továbbtanulási terveinek megvalósításában.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Intézményünkben a pedagógusok együttműködése jellemző, tiszteletben tartjuk, megbecsüljük egymás munkáját. A belső értékelési csoport kiemelkedő munkát végez. A munkaközösségeken belüli és munkaközösségek közötti tudásmegosztás folyamatos. A belső tudásmegosztás működtetésében támaszkodunk a közösen működtetett és használt online felületekre. Minden érintett hozzájut az aktuális tudnivalókhoz. Hatékony a kétirányú információáramlás.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Tudatosan felépített külső kapcsolatrendszerünk van, ami egyaránt szolgálja a törvényes működést, a nevelés és az oktatás céljait is. Az intézmény a helyi közéletben, kulturális és sport életben kiemelt szerepet tölt be.
6. A pedagógiai munka feltételei	Intézményünk rendszeresen felméri az oktatási és nevelési céljaink megvalósításához szükséges infrastruktúra állapotát, időben jelezzük a hiányokat a fenntartó felé. Fejlesztési céljainkat a realitás jellemzi. A vezetők hatékonyan, magas színvonalúan végzik a pedagógiai munka irányítását, ellenőrzését. A közösen kialakított normák és szokásrendszer erősíti a szervezeti kultúránkat. Intézményünk támogatja és ösztönzi az innovációt. Hagyományaink ápolása és új hagyományok teremtése párhuzamosan történik.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	A törvényi változásokat pontosan követjük. Az alapdokumentumokat folyamatosan a változásoknak megfelelően frissítjük.

A FEJLESZTHETŐ TERÜLETEK AZ INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELETI ÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

KOMPETENCIA	RÉSZTERÜLET
1. Pedagógiai folyamatok	A feladatok tervezésekor és felülvizsgálatakor ajánlatos fokozott figyelmet fordítanunk a túlzott vállalások elkerülésére.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Feladatunk az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megerősítése a gyakorlatban. A diákképviselők még hatékonyabb segítése szükséges annak érdekében, hogy a diákönkormányzatos munka programalkotó és érdekérvényesítő szerepe tovább erősödjön.
3. Eredmények	Célunk kell, hogy legyen az emelt szintű érettségi vizsgák eredményeinek javítása. Szükséges a nyelvvizsgák számának további növelése a második idegen nyelvből is.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A KRÉTA rendszerre való áttérés miatt szükséges újragondolni a szülőkkel való írásbeli kapcsolattartás formáját
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Elvégzendő feladat az iskolai honlap fejlesztése, aktuális információkkal való feltöltése a külső látogató számára: pl. a munkaközösségi felületek tanévenkénti frissítése.
6. A pedagógiai munka feltételei	Továbbfejlesztendő a mai kor igényeinek megfelelő szélessávú internet, illetve wi-fi hálózat elérhetősége az egész épületben. Az infrastrukturális háttér fejlesztésével párhuzamosan a mobiltelefon és egyéb digitális eszközök a tanórán is tanulási eszközökké válhatnak. Az iskolavezetésnek további lépéseket kell tennie az egyenletesebb terhelés érdekében pl. az iskolai adminisztráció illetve a helyettesítések megszervezése terén.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Az értékelésben nem szerepel erre a kompetenciára vonatkozó fejlesztési javaslat.

A CÉLOK MEGHATÁROZÁSA		
CÉL	SIKERKRITÉRIUM	AZ EREDMÉNYEK VÁRHATÓ HATÁSA
Az ökológiai szemléletmód erősítése	Jelentősen javuljon a környezethez és a környezettudatossághoz való viszonyulás a diákok körében.	Környezettudatos gondolkodásmód erősödése. Tisztább iskolai környezet, szelektív hulladékgyűjtés.

A pedagógiai folyamatok tervezésének hatékonyabbá tétele	A tanév munkatervében ütemezett feladatok mellett eleget tudunk tenni a külső felkéréseknek, a nem tervezhető feladatok ellátásának.	Kiegyensúlyozottabb lesz a feladatellátás, a tanórák nem sérülnek.
A kommunikáció hatékonyságának átgondolása	A szülők, pedagógusok, külső partnerek magas színvonalon, naprakészen kapjanak értesítéseket az iskolában történekről.	Partneri elégedettség, tájékozottság a 21. század kritériumainak megfelelően.
Az élő idegen nyelvek oktatásának hatékonyságjavítása	Minél több nyelvvizsga, emelt szintű érettségi szülessen az első idegen nyelv mellett középfokon a második nyelvből is.	Tanítványaink nyelvismerete élővé válik, hozzásegítve őket a továbbtanuláshoz, a munkaerőpiacon való érvényesüléshez.

A CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES TERVE			
	MILYEN TEVÉKENYSÉGEK VEZETNEK A CÉL ELÉRÉSÉHEZ?	KI, HOGYAN TUD SEGÍTENI A CÉLOK MEGVALÓSULÁSÁBAN?	A MEGVALÓSÍTÁS KEZDETE, VÉGE
1.	A környezetvédelem, mint kiemelt célkitűzés megjelenítése napi feladataink között. Intézményi kapcsolódás a reál munkaközösség és a kerület környezettudatos programjaihoz. Ezek bővítése, népszerűsítése.	Külső partnerek (Vízművek, Állatkert, Rex kutyaotthon stb.), osztályfőnökök, szaktanárok.	2019. 06.- 2022-06.
2.	Az év eleji tervező munka összehangolása, szelektálás a feladatok között, „torlódó feladatok” kiküszöbölése.	A kibővített vezetőség	2019.06. -2023.-09
3.	A szülői levelező rendszer működtetése. a KRÉTA rendszer lehetőségeinek kiismerése.	KRÉTA Admin, a nevelőtestület	2019. 02. – 2021. 06.
4.	Nyelvi fakultációs csoportok működtetése, külföldi tanulmányutak szervezése, óraszám emelése.	Nyelvtanárok, Erasmus+ program, nyelvi lektor.	2019.06.- folyamatosan

Hirmann László

Budapest, 2019. március 25.



Hirmann László intézményvezető